

Lesgever Faculteit Scheepswerktuigkunde

- Met barema van assistent ([barema 502](#))
- Voltijds

Taakomschrijving

- Je doceert theoretische en praktijkgerichte vakken m.b.t. scheepselektrotechniek, scheepsdieselmotoren, scheepsautomatisatie, technisch tekenen en scheepshulpwerktuigen.
- Je bent bereid je kennis verder uit te bouwen door het volgen van interne en externe opleidingen.
- Je werkt doorlopend aan je eigen professionalisering, zowel inhoudelijk als pedagogisch-didactisch.
- Je beoordeelt en begeleidt studenten op een motiverende en coachende wijze met scripties en stages, daarbij heb je aandacht voor hun groeiproces en hun ontwikkeling.
- Je gebruikt moderne onderwijstechnieken en -middelen en denkt mee na over leerdoelen, leerinhouden, competenties, werk- en evaluatievormen.
- Je werkt mee aan een kwaliteitsvolle ontwikkeling van het curriculum en het studiemateriaal.
- Je participeert en engageert je in wetenschappelijk onderzoek. Daarbij onderhoud je goede contacten met de industrie en werk je nauw samen met collega's en andere onderwijsinstellingen.
- Je ondersteunt de opleiding en je vak onder andere door deel te nemen aan vakgroepoverleg, wetenschapscommunicatie en informatiedagen.

Vereiste diploma's, certificaten, competenties

- Je bent in het bezit van een Certificate of Competence/vaarbevoegdheidsbewijs A-III/2 als Chief Engineer of een diploma van master in de industriële wetenschappen met een specialisatie in elektromechanica, automatisering en je hebt bij voorkeur enige ervaring in de maritieme sector.
- Je voldoet aan de vereiste talenkennis: Nederlands, Frans en Engels - attest ERK C1 verplicht voor de onderwijstalen (Codex Hoger Onderwijs - Art.II.270).
- Je voldoet aan de wettelijke vereisten voor de toegang tot een ambt van de hogescholen (art V.106 van de Codex) - www.ond.vlaanderen.be

Jouw profiel

- Je hebt sterke pedagogische kwaliteiten. Je kan je inleven in de leefwereld van studenten en kan met passie je kennis en inzichten met hen delen.
- Je kan open en gericht feedback geven en stimuleert zo de betrokkenheid van de studenten.
- Je kan collega's inspireren en motiveren. Binnen een team kan je samenwerking stimuleren.
- Je hebt interesse in de vele aspecten van de hedendaagse en traditionele maritieme wereld.
- Je bent vertrouwd met de moderne courante informaticatoepassingen en bent snel in het aanleren van software en simulatie-toepassingen.
- Je werklust en enthousiasme werken aanstekelijk.
- Je bent enthousiast om je bij te scholen binnen je vakgebied en op pedagogisch vlak.

Wij bieden

- Op de Hogere Zeevaartschool werken we iedere dag aan de toekomst van onze studenten. Meer dan 70 collega's geven vorm aan onderwijs, onderzoek, administratie en de logistieke ondersteuning van onze instelling. We zijn de enige hogeschool in België voor de opleidingen Nautische Wetenschappen (Ba. & Ma.) en Scheepswerktuigkunde (Ba. & Ma.). Je komt terecht in een dynamische en meertalige en multiculturele omgeving waarbij we veel belang hechten aan het delen van kennis. Daarbij zetten we volop in op innovatie en zoeken we samenwerking met de maritieme industrie en andere onderwijsinstellingen.
- Voor meer informatie over de organisatie en de missie van de Hogere Zeevaartschool zie [onze website](#).
- Een loon volgens het [barema 502](#). Meer uitleg over de salarisschalen kan je vinden via volgende [link](#).
- Loon naar ervaring - naast eventuele geldelijke anciënniteit uit de openbare sector, kunnen diensten uit de privésector verrekend worden via de nuttige beroepservaring.
- Terugbetaling van het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding.

Solliciteren?

- Stuur ons een **gemotiveerde kandidatuur** via een aangetekend schrijven aan de Algemeen Directeur van de Hogere Zeevaartschool Antwerpen, Noordkasteel Oost 6, 2030 Antwerpen. Je mag deze ook op het algemeen secretariaat afgeven tegen ontvangst van een afgiftebewijs of mailen naar kristel.van.roy@hzs.be
- De uiterste datum voor het indienen van je kandidatuur is **27 mei 2022**.
- Je kandidaatstelling moet vergezeld zijn van volgende **documenten**:
 - curriculum vitae met opgave van ervaring in en buiten het onderwijs;
 - afschriften van diploma's en getuigschriften.
- De **selectie** gebeurt door een specifiek voor deze vacature samengestelde selectiecommissie. Op basis van de ingezonden kandidaturen beslist deze commissie welke kandidaten worden uitgenodigd voor het selectie-interview. Een bijkomende selectieronde kan georganiseerd worden. Hierna neemt de commissie een beslissing.